

THE SOUTHWESTERN ASSOCIATION OF NATURALISTS
ACTAS DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO Y OFICIALES
EN LA 63^{ava} REUNIÓN ANUAL,
INSTITUTO DE BIOLOGÍA, UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO
JUEVES, 14 DE ABRIL 2016

Asistentes: Loren Ammerman, Michael Dixon, Raelynn Deaton Haynes, Robert Dowler, Bob Edwards, Stanley Fox, Mandy Husak, Michael Husak, Michael Kennedy, Celia López-González, Karen McBee, David McNeely, Austin Osmanski, Susana Perea-Fox, Cornelio Sánchez Hernández, Enrique Santoyo-Brito, Gary Schnell, Phil Sudman y Juliann Waits.

El Presidente Phil Sudman convocó a la 63^{ava} Reunión Anual de la Southwestern Association of Naturalists (SWAN) a las 1312 h con quórum de Oficiales y Consejo Directivo presente. El Presidente Sudman comenzó anunciando que tomó un nuevo cargo como Director Ejecutivo de Tarleton State University-Campus Fort Worth comenzando en enero 2016 y se disculpó por su falta de atención a los detalles en los últimos 4 meses debido a las demandas de tiempo de su nueva posición. El Consejo Directivo (BOG) le aplaudió.

El Presidente Sudman pidió entonces al BOG aprobar las actas de la reunión del BOG y los Oficiales y las actas de la Reunión de Negocios del BOG de la 62^{ava} Reunión Anual celebrada en San Diego State University en San Diego, California (publicadas en *The Southwestern Naturalists* Volumen 61 (2), y disponibles en la página web de SWAN en <http://www.biosurvey.ou.edu/swan/>). Una corrección fue indicada al BOG (en el presupuesto) y confirmada por Mike Dixon. El BOG votó para aprobar la versión modificada de las actas, con la corrección señalada. Secretaria Haynes se disculpó por las actas de estas reuniones que están retrasadas este año. El BOG discutió un cronograma razonable para asegurarse de que las actas sean completadas para publicarlas de manera oportuna en la revista. El BOG acordó que entre junio y septiembre sería un tiempo de entrega razonable. Este cronograma también toma en cuenta la necesidad de traducir las actas al español.

El Tesorero Michael Dixon dio una visión general del presupuesto para 2015, desglosado de la siguiente manera: el ingreso total fue de \$97,534 USD, con \$20,000 de cuotas (principalmente suscripciones a la revista), \$18,393 de contribuciones a la sociedad (estimado solamente, debido a algunas cuestiones técnicas en el sitio web), \$13,460 de cargos de página, y \$46,043 de regalías (que continúan aumentando cada año). El Tesorero todavía está esperando la factura de la reunión de San Diego, por lo que titubea en transferir fondos a los Fideicomisarios como estaba planeado. El Tesorero Dixon señaló que al menos \$17,566 deben permanecer en la cuenta hasta que se reciban las facturas de la reunión de 2015. Los gastos ascendieron a \$111,429 e incluyeron \$7,000 para los costos editoriales, \$78,794 a Allen Press para la impresión de revistas (mayor este año debido a ponerse al día con volúmenes de la revista atrasados), \$25,570 para servicios editoriales de Allen Press (dinero no gastado anteriormente), \$20,450 para los premios estudiantiles (premio Wilks = \$3,250, premio Hubbs = \$1,200, Premios McCarley = \$8,000 y premios estudiantiles para viajar = \$8,300). También hubo aproximadamente \$4,885 para gastos varios que se restarán del presupuesto. Las cuotas de la tarjetas mercantiles se consideraron altas (~ \$1,500). Una discusión siguió sobre cambiarse a PayPal para eliminar estas cuotas, pero la discusión se cerró hasta nuevos negocios. No hubo gastos de la oficina del Tesorero o de la Historiadora en 2015.

R. Dowler pidió aclarar sobre los gastos de la reunión de San Diego, en términos de los \$17,000 adicionales que todavía tenemos en la cuenta. Preguntó cuánto se le dio a San Diego para llevar a cabo la reunión y M. Dixon respondió que fue alrededor de \$5,000. M. Dixon entonces explicó que no hay manera de saber cuánto va a costar una reunión e indicó que esto sería algo a considerar para futuras reuniones. También destacó que esto sería especialmente útil para los anfitriones con respecto a la planificación. R. Dowler sugirió tener un informe final disponible para que los comités locales puedan conocer mejor los costos de las reuniones anuales. K. McBee informó al BOG que Beth Leuck ha tratado de recopilar esta información de los anfitriones de reuniones previas. Pero hasta ahora, el documento de Beth carece de detalles monetarios y se compone principalmente de información como el número de asistentes, etc.

C. López-González preguntó si es posible rastrear el dinero que se recauda en las reuniones a través de PayPal. Dixon explicó que si la página web fuese más moderna, registraría cada gasto detallado. Pero nuestro sitio web actualmente no cataloga transacciones. Incluso para la revista, explicó, transacciones individuales no pueden ser rastreadas. El Presidente Sudman sugirió retomar parte de esta discusión en nuevos negocios.

M. Dixon continuó con el informe del Tesorero. Explicó que la sociedad tenía más dinero en la cuenta de cheques que de costumbre porque la publicación de la revista estaba atrasada. El saldo inicial de la chequera para 2015 fue de \$52,346, y el ingreso para 2015 fue \$97,534. Los gastos del 2015 fueron \$111,429, dejando \$11,089 de ingresos sobre gastos (aunque explicó que la cantidad real está entre \$8,000 y \$14,000). Dixon dijo que volverá revisar los números. En 2015, los fondos transferidos a los fideicomisarios ascendieron a \$16,622. Dixon pagó \$19,167 y tenía cerca de \$39,000 en la cuenta corriente. Además, había \$4,471 en la cuenta PayPal, lo que daría un saldo total de \$44,268 actualmente en la cuenta corriente. Dixon luego dio una cuenta más detallada de las cuotas categorizadas comparando los últimos años, y comentando que las cuotas de tarjeta de crédito y uso de banco están aumentando a un ritmo rápido (por ejemplo, en 2015 esto ascendió a \$3,632).

S. Fox reiteró la idea de manejar directamente a través de PayPal para evitar tales cargos adicionales. D. McNeely preguntó si cobramos las cuotas a través de PayPal, y Dixon explicó que la membresía puede ser pagada a través de PayPal. S. Fox señaló que esto es confuso. M. Dixon mostró montos totales por las transacciones a través de la compañía de tarjetas de crédito, cuotas pagadas, cantidades depositadas, y el porcentaje tomado, que es alto. La discusión fue nuevamente cerrada, y el BOG pasó al tema de las membresías.

Austin Osmanski dio la visión general de la membresía como parte del reporte del Tesorero. En 2015, SWAN tenía 22 miembros sostenientes, 78 miembros estudiantiles, 206 miembros regulares, seis membresías familiares, cuatro individuos que pagan por su membresía vitalicia, 120-140 miembros institucionales y un miembro contribuyente. S. Fox preguntó quién paga por las membresías institucionales. A. Osmanski explicó que son entidades tales como jardines botánicos, universidades internacionales, y grandes y pequeños colegios y universidades. M. Dixon mostró la lista de las membresías institucionales para dar al BOG una idea de la diversidad de quién está comprando estas membresías y señaló que estas asociaciones están disminuyendo a medida que las instituciones mueven más sus colecciones a en línea. Aclaró que estas membresías son para copias en papel de la revista, mostró la lista de correo, y subrayó que estas instituciones probablemente dejarán de comprar la versión impresa de la revista en un futuro próximo. R. Deaton Haynes preguntó por la diferencia entre la membresía sosteniente y la regular y explicó que no pudo encontrar esta información en el sitio web de SWAN. A. Osmanski luego declaró que la información no está allí y sugirió que lo hagamos más

claro, ya que las membresías sostenientes realmente donan a SWAN. M. Dixon estuvo de acuerdo en que la presencia en la web no está necesariamente ayudando a la organización tanto como puede y declaró que necesitamos enviar más notificaciones a los miembros. Dixon sugirió hacer los tipos de membresía más transparentes, especialmente con respecto a las donaciones reales de los miembros. Reiteró que el BOG ha tenido conversaciones sobre esto durante varios años, y acordamos que necesitamos estar comunicando más claramente desde nuestro sitio web.

El reporte de los Fideicomisarios fue dado por R. Dowler en nombre de Jake Schaefer (Jefe--Jake Schaefer; Miembros--Robert Dowler, David Heins). Dowler explicó que este comité administra los fondos de SWAN. El comité tuvo una conferencia telefónica con la compañía de inversión el año pasado. En esta reunión, se discutió el cambio de compañía, y lo están considerando, pero en la actualidad se están quedando con la compañía actual, que es bastante conservadora en las inversiones, pero ha ayudado a aumentar el fondo. A finales de 2015, SWAN tenía \$953,723 en fondos. El informe trimestral para 2016 se aproximó a \$958,000. Dowler explicó que el mercado apenas dio un salto grande, por lo que podemos estar cerca de \$1,000,000 al momento. A la fecha, las estrategias financieras han sido muy conservadoras. Algunas inversiones resultaron ser buenas; algunas resultaron mal, pero el balance no es malo. A la fecha, SWAN nunca ha tomado ningún dinero del fondo.

S. Fox pidió aclaraciones con respecto al Fondo del Estudiante Naturalista, ya que pensó que decidimos trasladar ese dinero al fondo del Premio Estudiantil de Historia Natural de Campo. R. Dowler declaró que combinará los fondos estudiantiles. El informe enlistó cinco categorías diferentes para los fondos. Fox notó un pequeño error en el primer párrafo del reporte, y Dowler dijo que arreglaría el error. El Presidente Sudman agradeció al comité y el BOG dio una gran ronda de aplausos a los Fideicomisarios.

El reporte del Comité de Conservación (Jefa--Flo Oxley; Miembros--Jack Eitniew, Jennifer Frey, Fausto Méndez de la Cruz, Juliann Waits, Hailey Gillespie y Kendra Phelps) no se entregó; y por lo tanto, no se leyó en la reunión BOG. Ningún manuscrito fue nominado para el Premio de Conservación para este año. El Presidente Sudman dijo que pedirá nominaciones para nuevos miembros para este comité bajo asuntos nuevos.

El informe del Comité de Premios Estudiantiles fue dado por Raelynn Deaton Haynes (Jefa--Raelynn Deaton Haynes; Miembros--Michelle Haynie, Juliann Waits, Adam Ferguson y Christopher Higgins). Haynes comenzó anunciando que Monte Thies formalmente dimitió de este comité, y ella le agradeció por sus años de servicio. También señaló que Adam Ferguson necesita ser reemplazado, ya que ha pasado gran parte de su tiempo en Kenia durante los últimos dos años, y no puede revisar los premios y venir a las reuniones. Haynes declaró que el comité requiere de dos miembros, y preguntó al BOG si alguien estaba interesado en fungir en este comité. A continuación, señaló que preguntaría a los miembros durante la reunión de negocios si alguien quiere fungir.

Haynes reportó que SWAN recibió sólo 18 propuestas para la competencia del 2016 para el Premio Estudiantil de Investigación Howard McCarley (en comparación con 28 en 2015), cinco de los cuales eran de México y 13 de los cuales eran de los EE.UU. Ella hizo hincapié en que tenemos que enviar avisos tempranos a las universidades y aumentar la difusión de estas oportunidades. Tres de las propuestas enviadas fueron de estudiantes de pregrado, siete de estudiantes de Maestría y ocho de estudiantes de Doctorado. Las propuestas representaron 12 universidades diferentes--3 de México y 9 de EE.UU. El comité propuso al BOG financiar ocho propuestas--cinco de Doctorado, dos de Maestría y una de pregrado, con \$1,000 cada uno.

Haynes también anunció que 31 posters entraron en la competencia Hubbs, y que esta competencia se celebraría durante dos sesiones separadas de posters este año. Entonces pidió voluntarios del BOG para ayudar a juzgar posters. Finalmente, Haynes pidió al BOG apoyar un nuevo requisito para un informe anual por parte de los ganadores de los premios, y el BOG acordó que esta es una buena idea tanto para mantener los registros y para que la organización esté más informada de los gastos para investigación estudiantil. Sudman recomendó que el comité redactara un formulario para que sirviera de contrato. Debería incluirse en el contrato que SWAN no paga costos indirectos. Haynes anunciará esta actualización en la reunión de negocios.

S. Fox sugirió mantener el informe breve-alrededor de una página--resumiendo la investigación del estudiante. El BOG acordó entonces que el informe final se debe presentar un año después de la reunión anual en la que se recibe el premio y que el informe final se presentará a la jefa del Comité de Premios Estudiantiles. Esto servirá como un reporte de progreso para cada estudiante que recibe un premio. Se presentó una moción y se aprobó un envío de un reporte anual a Haynes por parte de los estudiantes. Haynes trabajará con el Comité de Premios Estudiantiles para hacer un formulario breve para que los estudiantes lo usen como una plantilla al enviar su informe anual.

M. Dixon entonces preguntó sobre los cheques a los ganadores mexicanos y si esto es un problema este año. Si es así, puede otorgar premios en efectivo a estudiantes Mexicanos. Después de una discusión, el BOG decidió dar premios en efectivo a estudiantes Mexicanos, ya que es más fácil para estos estudiantes debido a que muchos de ellos no poseen cuentas corrientes.

El reporte del Comité de Relaciones Públicas y Publicidad fue presentado por John Hunt (Jefe--John Hunt; Miembros--Stan Ghert, Meredith Hamilton, Renn Tumlison), pero no leído en la reunión del BOG.

El reporte del Comité de Membresía fue presentado por Michelle Haynie (Jefa--Michelle Haynie; Miembros--Greg Wilson, Amanda Husak, Nicté Ordóñez, Megan Corley-Keith, Rex McAliley, Ray Willis, Joel Brant, Chad King, Adam Ferguson) pero no fue leído en la reunión BOG.

El reporte del Comité de Desarrollo fue presentado por Jake Schaefer (Co-jefes--Jake Schaefer y David Heins; Miembros--Phil Sudman, Caryn Vaughn), pero no leído en la reunión BOG. El Presidente Sudman recalcó los siguientes anuncios del informe escrito: 1) seguir abogando por las membresías vitalicias; 2) continuar presionando por la clase de membresía de sólo revista electrónica; 3) trabajar con PayPal para reducir costos; y 4) celebrar más subastas. Mandy Husak señaló que habrá una gran subasta en la reunión 2017 en Oklahoma.

El informe del Comité de Programas fue presentado por Beth Leuck (Jefa--Beth Leuck; Miembros--Ricardo Ayala Barajas, Neil Ford, María de Lourdes Lozano-Vilano, William L. Lutterschmidt, William J. Matthews, Jesús Rodríguez-Romero, O.W. Van Auken), pero no leído en la reunión BOG. El Presidente Sudman anunció que la reunión 2018 se llevará a cabo en Austin o San Marcos, con coanfitriones Paula Williamson de Texas State University y Raelynn Deaton Haynes de St. Edward's University. R. Deaton Haynes señaló que tomarán la decisión pronto en cuanto al lugar seleccionado para la reunión. El Presidente Sudman también anunció que la reunión 2019 está programada para Chihuahua, México. Tener las reuniones fijadas por tres años en el futuro suscitó una ronda de aplausos del BOG para la Jefa del Comité de Programas Beth Leuck.

Siguió una discusión sobre los costos de las reuniones y la necesidad de tenerlos detallados con los costos indispensables aparentes para los futuros anfitriones. También se

sugirió crear un paquete sobre cómo organizar una reunión para facilitar esta tarea a futuros anfitriones. D. McNeely preguntó sobre la reunión en Chihuahua y planteó la cuestión acerca de si a los miembros de las universidades de Oklahoma y Texas se les permitirá asistir debido a posibles problemas de seguridad. El BOG decidió cerrar este debate ya que la reunión sucederá dentro de tres años, y la situación actual en México podría cambiar fácilmente entre ahora y después.

El informe del Historiadora fue dado por Karen McBee (Jefa--Karen McBee). K. McBee anunció que todavía está trabajando en depositar archivos en las colecciones de la University of Oklahoma, y refirió al BOG a su informe escrito. El Presidente Sudman incitó a todos a dar a Karen copias de sus informes, ya que los archivos proporcionan una rica experiencia histórica. R. Dowler también instó a los presidentes anteriores a depositar sus cantos SWAN en los archivos.

El reporte del Comité de Relaciones Internacionales lo dio Susana Perea-Fox (Co-Jefas--María de Lourdes Romero-Almaraz, Susana Perea-Fox; Miembros--Ricardo Ayala-Barajas, Stanley Fox, Robert Edwards, Michael Kennedy, Felipe de Jesús Rodríguez-Romero, Cornelio Sánchez-Hernández, Sara B. González Pérez y Nicté Ordóñez-Garza y Felipe de Jesús Rodríguez-Romero). S. Perea-Fox señaló que el comité ha discutido maneras de hacer las reuniones en México más fáciles y aclaró los requisitos para los premios estudiantiles para viajar. Ella indicó al BOG ver su informe para más detalles.

Stanley Fox dio el informe para el Sub-Comité del Premio Estudiantil para Viaje Bruce Stewart (Jefe--Stan Fox; Miembros--Susana Perea-Fox, María de Lourdes Romero-Almaraz y Felipe de Jesús Rodríguez-Romero) anunciando que hubo 15 premios por un total de \$9,270 a estudiantes estadounidenses este año.

El reporte del Comité de Sitio Web fue entregado por Dan Hough (Jefe--Dan Hough; Miembros--Stanley Fox, Jake Schaefer, Mark Eberle, Jeff Kelly), pero no leído en la reunión BOG. El Presidente Sudman anunció al BOG que D. Hough está en negociaciones con una nueva empresa para revitalizar el sitio web, que será discutido durante los nuevos negocios. Afirmó que el nuevo sitio web debería estar habilitado dentro de seis meses.

El reporte del Comité Asesor Estudiantil (SAC) fue dado por Austin Osmanski (Co-Jefes--Austin Osmanski y Enrique Santoyo-Brito; Miembros--Adam Simpson, Lynne E. Beaty, Ashley Knoch, Craig Tipton, Citlally Jiménez, Jared W. White y Brandon Rühle). Osmanski anunció que el taller estudiantil original que habían planeado no fue posible. El enfoque iba a ser en la investigación en el extranjero, pero Osmanski y Santoyo-Brito darán el taller sobre investigación más general. Sugirió que el BOG vea el informe para más detalles. S. Fox preguntó sobre el reclutamiento discutido en la reunión del año pasado del BOG. Osmanski explicó que tiene un borrador del panfleto para reclutar. D. McNeely preguntó acerca de reclutar diversidad geográfica, especialmente para el comité. Fox preguntó por la reunión pre-banquete, y si este se llevará a cabo, ya que él no lo vio en el informe. Osmanski explicó que la reunión pre-banquete se llevará a cabo en el lobby del hotel. Waits elogió al comité por un gran trabajo, lo que provocó aplausos del BOG.

El reporte del Comité Wilks fue dado por Susana Perea-Fox (Jefa--Susana Perea-Fox; Miembros--Karen McBee, Fausto Méndez y Ricardo Ayala). S. Perea-Fox anunció que hubo diecisiete solicitudes totales recibidas con nueve de los Estados Unidos y ocho de México. La revisión inicial de las solicitudes por Perea-Fox creó una lista de temas, y luego buscó revisores en esas áreas de especialización. Cinco propuestas fueron seleccionadas para el concurso (ambos Wilks y Premio Estudiantil de Historia Natural de Campo, juntos), y los ganadores serán anunciados en el banquete anual.

Robert Dowler entregó el informe para el Comité *ad hoc* de Disposición de Tomos Anteriores de *The Southwestern Naturalists* (Co-Jefes--Robert Dowler y Wesley Brashear; Miembros--Celia López-González, Edie Marsh-Matthews). R. Dowler anunció que los juegos completos de *The Southwestern Naturalist* no fueron presentados a los ganadores de los premios estudiantiles este año, como se ha hecho en el pasado. El comité llenó una solicitud para los tomos anteriores durante 2015. Los tomos anteriores están todavía disponibles.

Mandy Husak entregó el informe para el Comité *ad hoc* de Subastas (Jefa--Mandy Husak; Miembros--Alex Lamle, Anne Maxwell, Jake Schaefer y Jared White). Mandy Husak anunció que este año, debido a las limitaciones de viaje y la logística, no habrá subasta silenciosa. Si bien no ha habido subasta silenciosa durante los últimos dos años, el comité está planeando una gran subasta para la reunión 2017 en Oklahoma. Mike Husak declaró que ya tienen un conjunto de tomos anteriores de la revista para la subasta, por lo que R. Dowler no necesita transportar uno a la reunión. R. Dowler sugirió que la subasta silenciosa no fuera planificada por el Comité de Subasta, sino por el anfitrión de la reunión local. Mandy Husak dijo que discutirá esto con los futuros anfitriones de la reunión.

Robert Dowler dio el reporte para el Comité *ad hoc* de Planes a Largo Plazo (Jefe--Robert Dowler; Miembros--Mark Eberle, Stanley Fox, Sara González-Pérez, Michelle Haynie, Bruce Hoagland, Dan Hough, Michael Kennedy, Jake Schaefer, Phil Sudman). R. Dowler reportó que el comité estaba básicamente inactivo nuevamente este año, pero se reunió esta mañana con el Presidente Sudman, M. Kennedy y S. Fox. El Presidente Sudman anunció que algunos de los temas discutidos serán planteados bajo nuevos negocios. También señaló que este comité casi se disolvió hace algunos años, pero el BOG decidió mantenerlo porque este comité puede proporcionar a SWAN información importante para la visión a largo plazo de la sociedad, incluyendo el sitio web, membresía y cómo la revista es publicada.

El informe del Comité Escrutador de Presupuesto fue entregado por Phyllis Kennedy (Jefa--Phyllis Kennedy; Miembros--William H. Baltosser, Brian R. Chapman, Robert J. Edwards, Beth E. Leuck) pero no leído en la reunión BOG. El Presidente Sudman anunció que el informe del Tesorero debe enviarse cada año al Comité Escrutador de Presupuesto antes del 1 de marzo para su revisión. R. Edwards elogió el trabajo de Phyllis como Jefa de este importante comité, y el BOG dio a Phyllis aplausos.

El Informe del Editor Administrativo fue dado por Loren Ammerman (Editora Administrativa, Loren Ammerman y Editora, Mandy Husak). Ammerman comenzó anunciando que dos editores asociados han renunciado recientemente y se han añadido tres nuevos editores asociados (para un total de 24). Los nuevos editores asociados incluyen: Ray Willis, Roger Rodríguez y Michael Husak. Ella también anunció felizmente que la revista está al día hasta 2015. Se espera que el primer tomo de 2016 [Volumen 61(1)] se envíe por correo en mayo del 2016. Por lo tanto, la revista estará de vuelta en buen curso en otoño 2016. Hubo un gran aplauso por parte del BOG. Ammerman señaló que, actualmente, la revista sólo tiene dos meses de retraso. Agregó que el editor administrativo de Allen Press ha sido muy útil y todas las revistas están ahora en PeerTrack. En 2015 la revista tuvo una tasa de aceptación del 57%.

Ammerman propuso entonces que se retomara el punto número 4 de la orden del día se retomara en nuevos negocios. En ese momento, quiere mostrar una plantilla de derechos de autor, y proponer una póliza de derechos de autor para SWAN. Bajo nuevos negocios, pedirá al BOG considerar algunas propuestas.

Ammerman también señaló que el tiempo de respuesta para la revista sigue siendo lento, promediando 3 meses y explicó que el principal problema es que los revisores invitados aceptan,

y luego no continúan con sus revisiones. Sólo alrededor del 47% de los revisores están enviando sus revisiones. Ammerman luego discutió cómo funciona el proceso de revisión, en términos de formateo para la revista, etc. Hubo entonces una breve discusión acerca de si el resumen en español debería ser requerido al ser enviado un nuevo manuscrito. G. Schnell señaló que el resumen tendría que ser revisado varias veces antes del documento final y el consenso fue que no debería ser requerido al envío de un nuevo manuscrito. Además, el BOG acordó que traductores de resúmenes al español serían muy útiles, pero deberían ser pagados. Algunos nombres de miembros bilingües que podrían estar interesados fueron proporcionados por el BOG. Ammerman señaló que debemos enviar solicitudes, y el BOG acordó que esto debe ser hecho por el Comité Asesor Estudiantil. Una nota final fue reiterar que el autor pagará por la traducción, y no la sociedad. En este momento, el Presidente Sudman sugirió que necesitábamos terminar esta discusión.

Ammerman entonces proporcionó un resumen del presupuesto para la revista. Los costos de impresión de la revista son alrededor de \$20,000 por tomo. Esto incluye cargos por servicios editoriales y PeerTrack. El total para el año pasado fue de casi \$86,000, con rédito de la revista de \$59,502.96. Ammerman también mencionó que aproximadamente la mitad de los autores están pagando cargos de página y la otra mitad no. Ella también anunció la necesidad de fotos para las cubiertas de la revista, particularmente buenas fotos de pájaros.

S. Fox preguntó acerca de qué porcentaje de manuscritos tienen uno o más autores como miembros y cuántos de los que solicitan exenciones son miembros. Ammerman respondió que todos son miembros, ya que este es un requisito para obtener la exención. De lo contrario, alrededor del 25% de los autores son miembros. El BOG reconoció el duro trabajo de las editoras de la revista (L. Ammerman y Mandy Husak) dando fuertes aplausos. El Presidente Sudman reiteró de nuevo el fantástico trabajo que Loren y Mandy lo han hecho.

El informe del Comité de Honor fue dado por Celia López-González (Jefe--Robert Dowler; Miembros--Alice F. Echelle, Gary D. Schnell, Paula Williamson). López-González mocionó para aceptar la nominación del comité para el Premio Tinkle. El BOG aceptó la nominación, y López-González señaló que el nombre será anunciado en el banquete.

El anfitrión local, Cornelio Sánchez-Hernández, oficialmente dio la bienvenida al BOG a México. El BOG aplaudió al comité local. Sánchez afirmó que el comité local ha estado trabajando muy duro y disfrutando mucho la conferencia. Agregó que espera que aprendemos mucho sobre México y viceversa.

El Presidente Sudman entonces anunció un breve descanso, a las 1555 h.

El BOG volvió a reunirse y la reunión continuó a las 1603 h.

El Presidente Sudman siguió con viejos negocios y anunció que Juliann Waits fungirá como Jefa del Comité de Conservación. Celia López-González se ofreció a fungir como miembro del comité.

El Presidente Sudman pasó a nuevos negocios.

Mike Husak presentó al BOG la visión general del programa para la reunión 2017 de SWAN que se celebrará en Cameron University en Lawton, Oklahoma, en las fechas de 13-16 de abril, 2017. Husak explicó que el hotel anfitrión oficial es el Hilton Garden Inn Lawton Fort-Sill Convention Center. Este hotel está cerca de negocios y restaurantes locales. Varios restaurantes en Lawton ofrecerán grandes descuentos con los gafetes de identificación SWAN. Las ponencias de la reunión se realizarán principalmente en Cameron University. Señaló que es un viaje fácil de ida y vuelta desde el Hilton a Cameron University. El cóctel de la tarde de jueves se celebrará en el Museum of Great Plains. El picnic del viernes por la tarde se llevará a cabo en Medicine Park

Aquarium and Natural Science Center. Medicine Park es una ciudad de adoquines, y la gente puede pasear antes del cóctel. El Banquete se llevará a cabo en el campus. Habrá una excursión al campo el domingo al Wichita Mountains National Wildlife Refuge y una posible segunda excursión al Hackberry Flat Wildlife Management Area (si hay suficiente lluvia en la primavera). Agregó que otras atracciones incluyen el histórico Fort Sill Military Reservation, que se puede recorrer, el Comanche Nation Museum, el Comanche Nation Casino, el Fort Sill Apache Casino, el Kiowa Casino, etc. El BOG aplaudió a Mike y Mandy Husak por haber aceptado ser anfitriones de la reunión de 2017. S. Fox preguntó por otros hoteles disponibles para la reunión. Husak explicó que hay 10 hoteles adicionales que están incluidos en la lista. Algunos estarían a menos de un cuarto de milla del campus. G. Schnell le preguntó acerca de volar a Lawton. Husak respondió que Lawton tiene un aeropuerto y que el vuelo cuesta alrededor de \$50 desde Dallas. O bien, puede volar a Oklahoma City y conducir a Lawton, por aproximadamente 1 hora 20 min, o volar a Dallas y conducir a Lawton, aproximadamente 2.5 horas.

También bajo nuevos negocios, el Presidente Sudman anunció que Paula Williamson de Texas State University y Raelynn Deaton Haynes han acordado co-organizar la reunión de 2018, pero aún no han decidido si la reunión se celebrará en Austin o en San Marcos, Texas. El BOG aprobó sin voto.

El Presidente Sudman anunció entonces un posible contrato con un Ejecutivo Certificado de Asociaciones (Christy Classi), que incluye servicios para SWAN (particularmente relacionado con la membresía). Él ha enviado la lista de servicios al BOG para revisión. La cuota inicial y anual de gestión es de alrededor de \$15,000 USD. Sudman también revisó una propuesta reenviada por Dan Hough, totalizando alrededor 18 páginas, enfocándose en la reforma del sitio web por una empresa llamada Pixel Mongers. Siguió un debate sobre la modernización del sitio web y la organización en general. Sudman explicó que ha hablado con el Consejo de Fideicomisarios y P. Kennedy del Comité Escrutador de Presupuesto respecto a esta posibilidad. Ambas entidades están de acuerdo en que el BOG puede utilizar el dinero de los fondos, lo que nunca se ha hecho antes. Entonces el BOG en conjunto miró un sitio web que fue construido por la misma compañía bajo consideración.

Presidente Sudman mocionó adoptar los nuevos sistemas por dos años (gestión y sitio web). El BOG pidió más clarificación de los fondos, y Sudman explicó que hay tres cantidades de dinero que tendrán que ser utilizados, totalizando alrededor de \$17,000 para iniciar las cosas. Un miembro BOG preguntó qué es lo que *no continuaremos* pagando si adoptamos los nuevos modelos. Sudman explicó que nuestros costos de PayPal disminuirán, y varios conceptos se eliminarán del presupuesto, totalizando alrededor de \$3,000 (que no se gastará). Una moción fue presentada por G. Schnell para adoptar el nuevo modelo para el software de membresía y la reforma del sitio web. Schnell entonces enmendó la moción para incluir la reforma del sitio web junto con la compañía de organización/empresa de gestión al unir a las dos compañías. Schnell entonces argumentó obtener primero los servicios de la compañía que proporciona el software de membresía. S. Fox aceptó el proceso de dos etapas. Entonces el Presidente Sudman retiró su moción. Osmanski enmendó la moción para probar esto durante tres años, no dos. C. López-González planteó el punto que si lo hacemos en dos pasos, podría terminar costándonos más.

Sudman entonces mocionó aceptar la propuesta de Christy Classi - una compañía de servicio de gestión, por tres años. El BOG aprobó que Sudman entablara negociaciones con las empresas en este momento, en lugar de aceptar la propuesta tal como está.

D. McNeely sugirió que el BOG autorice a Phil negociar precios y servicios con ambas compañías. G. Schnell estuvo de acuerdo. El acuerdo final fue que el BOG autoriza a Sudman a

tomar todas las decisiones relativas a los detalles de la propuesta. Hubo entonces un llamado a la votación. Todos estaban a favor con 19 votos de sí. S. Fox terminó aconsejando a Sudman para tratar de negociar con Christy Classi los dos servicios adicionales proporcionados por la compañía. A continuación, el BOG comenzó con las negociaciones con la compañía del sitio web para sus servicios. Hubo un llamado a la votación con 18 votos de sí y una abstención. Una moción fue presentada por S. Fox para iniciar negociaciones con la compañía del sitio web, similar al acuerdo propuesto para la compañía de gestión. La moción fue apoyada por M. Kennedy. Sin embargo, se aclaró que para el sitio web, no es un plazo de tres años. Los costos ocurren sólo una vez puesto en marcha. D. McNeely entonces planteó que no hay cronograma presentado en el informe de Christy Classi. El Presidente Sudman dijo que en sus conversaciones con Classi, ella explicó que el proceso de integración puede ocurrir muy rápidamente.

G. Schnell después abordó un tema adicional pero relacionado para ser considerado por los próximos seis meses. Con las nuevas incorporaciones de la compañía de gestión, en particular para la membresía y las actualizaciones del sitio web, ahora tenemos que redefinir los deberes del Tesorero. El BOG acordó que necesitamos redefinir claramente estas responsabilidades. K. McBee leyó los deberes del tesorero según lo definido por la Constitución, y sugirió que, con base a la descripción, los deberes del tesorero no tendrán que ser redefinidos. Sin embargo, el tesorero trabajará de manera cercana con la compañía de gestión de membresía.

C. López-González preguntó cómo los Fideicomisarios manejarán los cambios financieros y pagos. El Presidente Sudman explicó que Christy Classi hará los impuestos. J. Schaefer transmitirá la información del final del año a Classi.

M. Dixon presentó la propuesta de presupuesto para 2017, revisada con los nuevos cambios. El presupuesto para 2016 fue de \$129,750. En 2015, excedimos el presupuesto, y en 2016 también excederemos el presupuesto. Para 2017, agregando otros \$20,000 nos pondrá en rojo. El año pasado el BOG aprobó el gasto del 5% de los fondos, que cubrirá las nuevas inclusiones. Dixon dijo que no podemos obtener un presupuesto equilibrado para 2016 sin retiro de los fondos. El BOG estuvo de acuerdo y reconoció que esto fue votado el año pasado. Dixon también recordó al BOG que SWAN tiene seis tomos de la revista que se están poniendo al día, lo que requiere un extra de \$120,000- \$140,000. Para 2017, los costos de la revista bajarán a \$40,000.

Para el presupuesto de 2017, Dixon propuso sacar \$600 para **fianza**, y deja ese punto presupuestario sólo para cada 3^{er} año. También eliminó los gastos varios y agregó los nuevos gastos al presupuesto (por ejemplo, los gastos de administración a Christy Classi por \$14,610). Si bien estos cambios traerán probablemente los gastos de 2016 por encima del presupuesto propuesto, el BOG acordó que esto es aceptable porque estamos avanzando en el desarrollo y la modernización de la sociedad. Debido a que Dixon todavía necesitaba finalizar los cálculos para el presupuesto, el BOG acordó cerrar la aprobación final del presupuesto de 2017 al descanso de las 1000 h durante la Reunión de Negocios.

Editora Administrativa Ammerman luego retomó el tema de los formularios de derechos de autor. Ammerman mostró al BOG un formulario de derechos de autor que ella está proponiendo en que los autores conservan los derechos de autor. Ammerman finalizará el formulario y lo enviará al BOG para que lo revise.

A continuación, el anfitrión local anunció la inscripción de 213 personas a la reunión, con 63 ponencias orales, 91 póster y 31 póster de competencia Hubbs.

Después Presidente Sudman explicó que tenemos que reelegir a algunos oficiales. Primero, Jake Schaefer concluye como Jefe del Comité de Fideicomisarios. G. Schnell mocionó mantener a Schaefer como Jefe. B. Edwards la apoyó. El BOG votó sí.

Después Presidente Sudman dijo que los renombramientos estaban en orden. El BOG votó a favor de retener a R. Deaton Haynes como Secretaria, con una moción de S. Perea-Fox y apoyada por J. Waits. El Presidente Sudman pidió al Tesorero Dixon que permaneciera un año más, a través de la transición y las nuevas adiciones del sitio web y los sistemas de gestión. Dixon aceptó ayudar con la transición y reevaluar su puesto el próximo año. R. Dowler mocionó mantener al Tesorero Dixon, que fue apoyada por K. McBee. El BOG votó sí para retener a Dixon.

L. Ammerman fue votada unánimemente para permanecer como Editora Administrativa, la moción fue presentada por K. McBee y apoyada por Mandy Husak.

G. Schnell cerró con la idea de que deberíamos buscar activamente un nuevo tesorero para el próximo año.

Presidente Sudman mocionó suspender la sesión para la reunión de negocios, que fue apoyada por G. Schnell. La reunión del Consejo Directivo se suspendió a las 1743 h.

Respetuosamente,
Raelyn Deaton Haynes, Secretaria