

THE SOUTHWESTERN ASSOCIATION OF NATURALISTS
 ACTAS DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO Y OFICIALES
 EN LA 62^A REUNIÓN ANUAL,
 SAN DIEGO STATE UNIVERSITY
 SAN DIEGO, CALIFORNIA, USA
 JUEVES, 2 ABRIL 2015

Asistentes: Raelynn Deaton Haynes, Michael Dixon, Robert Dowler, Mark Eberle, Stanley Fox, Michelle Haynie, John Hunt, Mandy Husak, Michael Husak, Dan Hough, Michael Kennedy, Celia López-González, Sara B. González-Pérez, David McNeely, Austin Osmanski, Susana Perea-Fox, María de Lourdes Romero-Almaraz, Gary Schnell, Phil Sudman, Juliann Waits, Paula Williamson, Karen McBee, Loren Ammerman, David Heins, Enrique Santoyo-Brito.

La Presidenta Celia López-González convocó a la 62^a Reunión Anual de la Southwestern Association of Naturalists (SWAN) a las 1300 h con quorum de Oficiales y Consejo Directivo presente. El Consejo Directivo (BOG) aprobó las actas de la Reunión del BOG y de los Oficiales y las actas de la Reunión Anual de Negocios de la 61^a Reunión Anual en Oklahoma State University, Stillwater, Oklahoma (publicadas en *The Southwestern Naturalist* volume 59(4), y disponibles en la página web de SWAN en <http://www.biosurvey.ou.edu/swan/>).

El Tesorero Michael Dixon anuncio que quizás tenga que renunciar del puesto de tesorero, o que le gustaría que el Consejo Directivo considere dividir el puesto entre dos personas para disminuir la carga de trabajo para el tesorero. Luego dio una visión general del presupuesto del 2014, desglosado de la siguiente manera: el ingreso total fue de \$87,683 USD, con \$20,533 de las cuotas (principalmente las suscripciones a la revista), \$15,602 de las contribuciones a la sociedad, \$13,200 de cargos por página, \$264 de los tomos anteriores y \$38,084 de fuentes diversas (principalmente regalías). Los gastos ascendieron a \$77,765 USD e incluyeron \$1,300 de gastos del tesorero, \$10,542 de gastos editoriales, y \$40,480 de impresión de la revista (Allen Press). Estos gastos incluyen la impresión de tres volúmenes: 58(3)-59(1). Los gastos adicionales incluyeron \$21,199 USD para los premios estudiantiles de Wilks, Hubbs, y McCarley, cerca de \$10,000 para los premios estudiantiles para viajes Bruce Stewart, \$418 para el Comité Asesor Estudiantil, \$200 para las cuotas AIBS, \$3,494 para las cuotas de tarjetas mercantiles, y \$132 de cargos por cheques revocados. Se hizo de conocimiento al Consejo que los estudiantes no estadounidenses necesitan recibir dinero en efectivo para sus reembolsos de viaje, ya que muchos de ellos no tienen una cuenta de cheques.

La sociedad comenzó el año con \$54,920 USD, un poco menos que años anteriores debido a los fondos asignados a la publicación retrasada de la revista. La

publicación de *The Southwestern Naturalist* ha estado atrasada en cuanto a su publicación, pero debe estar al día en su totalidad este año. Los ingresos respecto de los gastos fueron \$9,918 USD con saldo final en la chequera de \$64,838. Gran parte de esto irá a Allen Press en 2015.

S. Perea-Fox preguntó a dónde va el dinero generado a partir de la reunión anual (ingresos de la reunión), y M. Dixon explicó que casi \$20,000 USD van al Consejo de Fideicomisarios. Ese dinero después se mueve a las cuentas de inversión. R. Dowler preguntó sobre los costos promedio por tomo de la revista, y M. Dixon explicó que, aunque es una cantidad exacta es difícil de predecir, osciló entre \$12,000-\$13,000 USD por tomo; sin embargo, es probable que esta cantidad aumentará a alrededor de \$18,000-\$19,000 con la adición de los servicios de Allen Press. D. McNeely preguntó sobre el dinero de los premios estudiantiles; Dixon mostró una hoja de cálculo con esos detalles. Dixon a continuación explicó que \$19,167 USD que serán trasladados a las inversiones. Si el dinero hubiera sido transferido este año, estaríamos cortos por \$10,000 USD, pero la sociedad tiene un búfer de cerca de \$50,000 para la revista porque la revista se encuentra atrasada. Una discusión se produjo entonces con respecto a la división del trabajo de tesorero en dos posiciones. R. Dowler comentó que este año fue más complicado para el tesorero por el retraso de la revista. Además, PayPal fue instituido para la sociedad, y las membresías de estudiantes fluctúan enormemente. S. Fox sugirió reexaminar esta cuestión bajo nuevos negocios. Dixon explicó que él tiene una idea de cómo facilitar esta división. A. Osmanski básicamente ya está haciendo el trabajo de gestión de membresías estudiantiles. Dixon propuso la posibilidad de A. Osmanski simplemente se haga cargo de esa posición. No estaba seguro de si al Sr. Osmanski, quien es estudiante de postgrado, se le permite estar en esta posición, o si el puesto debe ser llenado por un miembro no-estudiante. Dixon también sugirió la posibilidad alternativa de gestionar las membresías a través de los servicios de membresía de Allen Press. M. Dixon indicó que esto sería más caro. Una discusión se produjo sobre cuáles otras organizaciones están utilizando Allen Press u otras empresas para gestionar membresías y los costos asociados con esta adición.

El Informe de los Fideicomisarios fue dado por R. Dowler, en nombre de Jake Schaefer (Jefe-Jake Schaefer; Miembros-Robert Dowler, Loren Ammerman). Antes de

dar el informe, M. Kennedy sugirió una ronda de aplausos para el Consejo de Fideicomisarios por su estelar trabajo. R. Dowler dio crédito a J. Schaefer por hacer la mayoría del trabajo. R. Dowler propuso que los ingresos de la reunión pasen a los Fideicomisarios un mes después de la reunión, para que el dinero pueda ser invertido. Explicó que el mantener grandes fondos en la cuenta corriente de la sociedad no es rentable. P. Sudman sugirió dos transferencias de pagos programados—junio y diciembre de cada año. R. Dowler explicó que los bajos números de este año sugieren que la sociedad podría estar “en rojo” para la reunión. M. Dixon explicó entonces que hay un búfer de alrededor de \$1,000 USD para compensar los gastos de la reunión. S. Fox comentó que él no cree que esto sea mucho problema y propuso transferir \$6,000 USD del fondo de Estudiante Naturalista ya que ésta es una cantidad no utilizada en el presupuesto. Siguió una discusión sobre la historia de este fondo, que no estaba clara entre los miembros del BOG presentes. S. Fox preguntó si estos fondos se pueden transferir al fondo del Premio Estudiantil de Historia Natural de Campo. C. González hizo una moción para transferir estos fondos al Premio Estudiantil de Historia Natural de Campo y cambiar el nombre de ese fondo en consecuencia. K. McBee propuso que los dos fondos puedan combinarse en uno solo, y G. Schnell hizo una moción para que los \$6,000 USD sean transferidos a los fondos del Premio Estudiantil Wilks porque el Wilks cubre varios diferentes premios. R. Dowler preguntó si había una razón para mantener el Fondo de Estudiante Naturalista separado y el consenso general fue que no. Por lo tanto, la moción final fue hecha por R. Dowler para mover el fondo de Estudiante Naturalista al fondo de Premio Estudiantil Wilks, y asegurarse que 6.7% de las inversiones de la sociedad vayan a los premios estudiantiles. La moción fue apoyada por P. Williamson y aprobada por el BOG.

D. McNeely solicitó que el BOG considere diferentes opciones para las cuentas bancarias, como aquellas que podrían generar más ganancias que las cuentas bancarias típicas. Sugirió a ambas oficinas (tesorero y fideicomisarios) considerar una cuenta de mercado monetario en lugar de o además de una cuenta corriente y P. Sudman explicó que, si bien puede tener más restricciones una cuenta de mercado monetario, él está dispuesto considerar más la opción. Después de un debate, se concluyó que los fondos también pueden ser extraídos de la cuenta de fideicomisarios y trasladados a la cuenta corriente. R. Dowler hablará con los Fideicomisarios acerca de cómo administrar mejor el dinero. L. Ammerman señaló que su término en el Consejo de Fideicomisarios ha finalizado (2014) y esta posición tiene que ser llenada. Esto se mencionará de nuevo bajo nuevos negocios. D. McNeely hizo una moción para solicitar respetuosamente que el Consejo de Fideicomisarios sea elogiados por sus esfuer-

zos, pero que también permanezcan razonablemente conservadores en sus inversiones en este momento de elevada volatilidad del mercado. Esta moción fue apoyada por D. Heins y aprobada por el BOG.

El informe del Comité de Conservación fue dado por Celia López-González por Flo Oxley (Jefa—Flo Oxley; Miembros—Jack Eitniear, Jennifer Frey, Fausto Méndez de la Cruz, Kendra Phelps). López-González hizo una moción para que el BOG aceptara la nominación para el Premio Sutton. Siguió un debate acerca de si el premio se debe anunciar en la Reunión de Negocios o en el banquete. P. Williamson sugirió que decidiéramos formalmente como anunciar a los ganadores del Premio Sutton. Williamson entonces hizo una moción para que el BOG apruebe la nominación del comité para el Premio Sutton. Esta moción fue apoyada por K. McBee y aprobada por el BOG. Una discusión se produjo a continuación en relación con la lectura de los nombres de los ganadores y las actas en la Reunión de Negocios. Se tomó la decisión de esperar a leer los nombres de los ganadores en el banquete en lugar de la Reunión de Negocios. La lectura de las actas de la reunión BOG será abreviada y resumida por la Secretaria en la Reunión de Negocios.

El informe del Comité de Premios Estudiantiles fue dado por Raelynn Deaton Haynes (Jefa—Raelynn Deaton Haynes; Miembros—Michelle Haynie, Juliann Waits, Adam Ferguson, Monte Thies, Christopher Higgins). Haynes informó que SWAN recibió 29 propuestas en el 2015 para la competencia del Premio de Investigación McCarley (en comparación con 33 en 2014), que comprende propuestas de 9 PhD (dos de México), 14 MS, y 6 de Licenciatura. Las universidades incluyen: Oklahoma State University, Texas State University, St. Edward's University, Universidad Autónoma de Chihuahua, Texas A&M University, University of Arizona, Wichita State University, y Angelo State University. El comité propone financiar 8 estudiantes con \$1,000 USD a cada uno, 4 propuestas PhD, 2 propuestas MS y 2 propuestas Licenciatura. Las propuestas ganadoras PhD se colocaron en lugares 1, 2,3, y 7 en general, las propuestas ganadoras MS se colocaron en lugares 5 y 11 en general, y las propuestas ganadoras Licenciatura se colocaron en lugares 4 y 6 en general. Por último, Haynes informó que hay 14 carteles conteniendo en la competición al Poster Hubbs este año. Haynes pidió al BOG que apruebe la publicación de ejemplos de propuestas para premios (de ganadores anteriores) en línea y el BOG lo aprobó. Haynes también preguntó si el BOG tenía fuertes opiniones acerca de una contra dos cartas de recomendación para becas estudiantiles. Ella sugirió que una carta haría más eficiente el proceso de propuestas y haría las solicitudes de los estudiantes menos arduas para los profesores que apoyan, pero el BOG favorece dos cartas en lugar de una. Se sugirió que

Haynes añade una sección corta en la página web acerca de las expectativas para las cartas de recomendación con algunos puntos de lo que debe incluirse por parte del mentor académico.

El Informe del Comité de Membresía fue dado por Austin Osmanski como parte del informe del Tesorero (Jefa–Michelle Haynie; Miembros–Nicté-Ordóñez Garza, Mandy Husak, Greg Wilson). Osmanski reportó que en general la membresía ha disminuido, pero el número de membresías estudiantiles ha aumentado. Las donaciones también han disminuido. Una disminución del número de membresías puede ser debido al retraso en la revista. Osmanski planteó la pregunta al BOG para considerar: “¿Cómo podemos incrementar nuestras membresías?” P. Sudman sugirió que cada persona en el BOG solicite que *The Southwestern Naturalist* sea enviada a su biblioteca. Otras sugerencias fueron cobrar más a aquellos que quieren recibir una copia impresa de la revista. Osmanski explicó que se está solicitando retroalimentación de las personas que renuevan su membresía. Osmanski explicó que el Comité de Membresías ha desarrollado un plan de acción para hacer frente a la disminución de membresía, lo que implica hacer un folleto para promover a la sociedad. El comité presentó una propuesta de fondos como \$500 para ayudar a pagar por el folleto, principalmente para los gastos de envío. El comité también requerirá fondos para la impresión del folleto. El folleto incluirá un resumen de la sociedad, fotos, información de las membresías y los beneficios de unirse a la sociedad. Osmanski trabajará con el Comité de Membresías dirigida por M. Haynie para asegurarse de que la lista de beneficios sea exhausta para promover mejor la sociedad. M. Dixon señaló que el fondo de la Presidenta tiene algún dinero opcional, y puede ser utilizado por el comité si la Presidenta está de acuerdo.

R. Dowler pregunto ¿A quién le enviarán los folletos? Osmanski explicó que el Comité Asesor Estudiantil desarrolló una lista de 80 personas que actualmente no son miembros y que esos individuos están en la mira. G. Schnell recomendó que coloquemos una versión electrónica del folleto en la página web de SWAN. La pregunta de cómo llegar a los que no son miembros de SWAN también se abordó. P. Sudman sugirió que la sociedad mueva la fecha límite al 1 de octubre para las membresías estudiantiles honorarias. M. Dixon sugirió que no limitemos el número de membresías honorarias. P. Sudman recomendó que dejáramos pasar este año y ver como se ven los números y luego tomar una decisión sobre el número de membresías honorarias. Sudman también sugirió tener una “campana” para membresías este año para animar a nuevos miembros, y escribir una carta de “agradecimiento” dirigida a los individuos una vez que renueven sus membresías. Sudman sugirió que

esto ayudaría a tener mejores conexiones con las personas. Una discusión se produjo sobre los detalles del envío de esta carta en términos de coordinación técnica y logística.

En este momento, se tomó un descanso de 15 minutos y el BOG acordó reanudar la sesión a las 1530 h. Directamente tras el descanso, T. Reeder anunció al BOG que 125 personas estaban presente en la reunión y que había 6-8 boletos extras para el banquete y el museo. También declaró que habrá autobuses disponibles para trasladar personas al Balboa Park para el picnic, y que el banquete comenzaría a las 1900 h.

El informe del Comité de Desarrollo fue dado por David Heins (Co-jefes–Jake Schaefer y David Heins; Miembros–Robert Dowler, Phil Sudman, Caryn Vaughn). D. Heins informó que si bien el comité no se reunió en 2014, tienen varias iniciativas y continúan abogando lo siguiente: primero, hay un impulso para membresías vitalicias, incluyendo membresías vitalicias sólo electrónicas a costo reducido. El comité espera iniciar un estudio para determinar el costo por miembro de la producción de la versión impresa de la revista. Futura estructura de cuotas (regular y vitalicia) podría incluir opciones para acceso únicamente a la revista electrónica. Segundo, el comité quiere incluir cantidades específicas de donación en los avisos de cuotas (\$10, \$20, \$50 USD y “otros”). Además de las cantidades sugeridas de donación, consolidar el sistema de pago de las cuotas (por ejemplo PayPal) facilitará el procesamiento de los pagos. Tercero, el comité quiere ayudar en el reclutamiento y retención de miembros. Si bien el acceso institucional a la revista en línea aumenta, el Comité de Planes a Largo Plazo debe identificar y, donde sea necesario, proponer beneficios tangibles para miembros. Por último, el comité continuará utilizando subastas silenciosas o rifas durante las reuniones anuales para recaudar fondos. Los resultados de las subastas silenciosas y la asignación de estos fondos necesitan anunciarse e incluirse en los informes anuales. Se realizó una subasta silenciosa durante la reunión anual del 2014. Heins también mencionó la posibilidad combinar comités con el fin de consolidar algunas actividades que se superpongan.

El informe del Comité de Programas fue leído por Celia López-González por Beth Leuck (Jefa–Beth Leuck; Miembros–Ricardo Ayala Barajas, Neil Ford, María de Lourdes Lozano-Vilano, William L. Lutterschmidt, William J. Matthews, Jesús Rodríguez-Romero, O. W. Van Auken). En su informe, Leuck declaró que la reunión del 2016 de la Southwestern Association of Naturalist se llevará a cabo en la Ciudad de México, México. Cornelio Sánchez-Hernández y María de Lourdes Romero de la UNAM (Universidad Nacional Autónoma de México) servirán como co-jefes del comité local. La reunión del 2017 se llevará a cabo en Cameron University en Lawton,

Oklahoma, con Mike y Mandy Husak como co-jefes del comité local. Las instituciones sede para el 2018 y 2019 se han identificado tentativamente, pero las promesas para esos años todavía no están hechas. Paula Williamson dijo que podría ser posible llevar a cabo la reunión de 2018 en San Marcos, posiblemente en conjunto con San Antonio. B. Leuck pidió a los miembros considerar la posibilidad de organizar futuras reuniones de SWAN, y contactar a otras instituciones que puedan estar interesadas, y que por favor contacten a cualquier persona en el Comité de Programas. Hizo hincapié en que SWAN siempre está buscando instituciones como futuras sede.

Leuck también señaló en el informe que el Jefe de Programas (Leuck) ha comenzado una hoja de cálculo con los datos de asistencia a las reuniones anuales que comienza con los datos de la reunión en 2014 Stillwater, Oklahoma. Los datos incluyen el número de participantes pre-registrados y de registro en la sede, el número de boletos comprados para el banquete, el picnic, y excursión(es) de campo, y playeras vendidas. Estos datos deben ayudar a la planificación de las reuniones futuras de SWAN. También mencionó que el Manual del Programa de este año no fue sometido a revisión alguna. Sin embargo, el comité recibe de buen gusto comentarios o sugerencias de otros que ayudarán a mantener el manual al día y útil para instituciones sede futuras.

El informe de la Historiadora lo dio Karen McBee (Jefa-Karen McBee). K. McBee anunció que no tenía nuevos negocios que reportar en este momento, pero que ella continúa recolectando recuerdos de SWAN y los aloja en las Colecciones del Sudoeste en la University of Oklahoma.

El informe del Comité de Relaciones Públicas fue entregado por John Hunt (Jefe-John Hunt; Miembros-Stan Ghert, Meredith Hamilton, Renn Tumilson), pero no se leyó en la Reunión BOG.

El informe del Comité de Relaciones Internacionales fue dado por María de Lourdes Romero-Almaraz (Co-jefas-María de Lourdes Romero-Almaraz, Susana Perea-Fox; Miembros-Stanley Fox, Robert Edwards, Michael Kennedy, Ricardo Ayala, Felipe de Jesús Rodríguez-Romero, Cornelio Sánchez-Hernández, Nikki Smith, Nicté-Ordóñez Garza). Romero-Almaraz reportó que se realizó el cambio de uno de los miembros del comité. Sara González-Pérez sustituye a Nikki Smith, con la aprobación de la Presidenta Celia López-González. Los miembros del comité dieron la bienvenida a Sara al comité.

María de Lourdes Romero Almaraz también dio el informe del Subcomité del Premio Estudiantil para Viajes Bruce Stewart (Jefa-María de Lourdes Romero Almaraz; Miembros-Susana Perea-Fox, Felipe de Jesús Rodríguez-Romero, Stanley Fox). El comité acordó que los estudiantes que ganen el Premio Estudiantil para Viajes

Bruce Stewart deben asistir a las pláticas en las reuniones y participar plenamente. El comité ha mejorado el formulario en el sitio web para los Premios Estudiantiles para Viajes Bruce Stewart. Ahora requiere que los estudiantes que reciben el premio presenten los recibos de pagos por membresía, los gastos de boletos de avión / gasolina, y del hotel al momento de registrarse en la sede de la reunión. Además, los estudiantes deben reconocer al premio Bruce Stewart en sus presentaciones/poster.

Romero-Almaraz informó que este año los fondos para viajes se limitaron a estudiantes de fuera de los EEUU. SWAN recibió 22 solicitudes para los Premios Estudiantiles para Viajes Bruce Stewart, uno de Texas y 21 de México. De las solicitudes de México, 1 fue de Baja California, 2 de Yucatán, 4 de Chihuahua, y 14 de la región de la Ciudad de México. SWAN no pudo apoyar la solicitud de Texas, pero premió 15 solicitudes a estudiantes de 9 profesores. Los premios fueron desde \$400 a \$ 790 USD, para un total de \$10,000.

El Informe del Comité de Sitio Web lo dio Dan Hough (Jefe-Dan Hough; Miembros-Stanley Fox, Jake Schaefer, Mark Eberle, Caryn Vaughn). Hough reportó más tráfico este año que el año pasado en el sitio web de SWAN. Fox le preguntó sobre el tema de PayPal y si los problemas se han resuelto. Otros preguntaron, ¿es necesario que la sociedad utilice PayPal? Se dijo que el utilizar PayPal nos ahorra dinero, cuando funciona. Hough dijo que va a examinar este asunto. L. Ammerman preguntó acerca de la renovación del sitio web de SWAN. Hough dijo que el sitio web del OU Biological Survey está siendo renovado actualmente, y que necesita terminar eso antes de que él trabaje en el sitio web de SWAN. Hough comentó que él puede implementar algunas de las mismas modernizaciones para SWAN que él está haciendo para el sitio web de OU, pero que requerirá alrededor de \$3,000 USD (o más) para hacerlo.

El reporte del Comité Asesor Estudiantil (SAC) fue dado por Austin Osmanski (Co-jefes-Austin Osmanski y Enrique Santoyo-Brito; Miembros-Adam Simpson, Emma K. Roberts, Lynne E. Beatty, Ali Ituriel Villanueva-Hernández, Jared White). Osmanski anunció los nuevos miembros del comité con su respectiva afiliación y las áreas de interés de investigación. Los nuevos miembros son: Sergio Balaguera-Reina (estudiante de Doctorado de Texas Tech University, Reptiles), Fernando Salgado Mejía (estudiante de Doctorado de la Universidad Autónoma Metropolitana Xochimilco, Mamíferos), Laramie Lindsey (estudiante de Doctorado, Texas Tech University, Mamíferos), Danielle Alba (estudiante de Doctorado de Oklahoma State University, Peces), y Ashley Knoch (estudiante de Doctorado, Oklahoma State University, Invertebrados).

Osmanski anunció que el Comité Asesor Estudiantil ha presentado una propuesta de modificación de los

estatutos de SWAN para permitir que un estudiante pueda servir oficialmente como un miembro con voto en el Consejo Directivo. K. McBee recordó al BOG que la constitución y los estatutos no han sido evaluadas desde 1985. P. Williamson impulsó la idea de que un estudiante designado sea miembro del BOG, y D. McNeely recomendó al comité escribir una propuesta, y mientras tanto, nominar a un estudiante en la Reunión de Negocios-que el estudiante tendrá que servir a 3 años.

Osmanski también anunció que el SAC ofrecerá un taller en la reunión de 2015 de San Diego SWAN titulado, “¡Explícalo en cinco!” Los participantes aprenderán cómo comunicar, en cinco minutos o menos, los aspectos más relevantes de su propia investigación a colegas o al público. El taller se llevará a cabo el viernes a la hora del almuerzo. El comité volverá a ser anfitrión este año del programa Almuerzo con un Científico y pidió a los miembros del consejo a quienes les gustaría llevar a algunos estudiantes a comer y proporcionar alguna tutoría informal, que por favor se inscriban en el vestíbulo. El Almuerzo con un Científico se llevará a cabo el sábado; tenemos un estipendio para comida de \$10 USD para todos los que participen en el evento.

El SAC generó una lista de escuelas y grupos naturalistas locales de los cuales se puede reclutar para la reunión de 2015. Ali Ituriel pidió renunciar como administrador de la página de Facebook de SWAN; Santoyo-Brito ha estado respondiendo a las preguntas y publicando información en relación con la Asociación y la reunión en San Diego.

En conjunto con el Comité de Membresías, el SAC ha creado un formulario web para la membresía de Estudiante Honorario. SWAN permite 30 membresías de estudiante honorario por año. En 2013, el SAC utilizó 12, y en 2012 utilizó 9. La meta del formulario en línea mejorado es aumentar el número de membresías de estudiante honorario otorgadas. SAC planea tener esto en marcha y funcionando para cuando los tomos de la revista del 2015 sean enviados por correo.

En conjunto con el Comité de Membresías, el SAC desea proponer este año la creación de un fondo de viajes: el “Fondo de Viajes para Estudiante Honorario”. El fondo ayudará a sufragar los gastos de viaje y de reunión a aquellos estudiantes con Membresía de Estudiante Honorario. Esta idea se basa en la necesidad de aumentar el número de estudiantes y retenerlos como miembros de SWAN.

Por último, Osmanski agradeció a Ali Ituriel Villanueva Hernández por su ayuda al organizar la página de SWAN en Facebook durante los últimos 3 años, así como a Michelle Haynie del Comité de Membresías por ayudar a los estudiantes a lo largo del último año.

El informe del Comité Wilks fue dado por Phil Sudman (Jefe-Phil Sudman; Miembros-Jesús Fernández,

Michael Husak, Ray Willis). Sudman anunció que se recibieron ocho solicitudes en total (en comparación con nueve en 2014) de seis instituciones diferentes, con siete de los EEUU y uno de México. La revisión inicial de las solicitudes por el comité resultó en cinco invitaciones de los solicitantes para competir por los dos premios. Estas cinco presentaciones serán dadas en la sesión plenaria en nuestra reunión anual el 3 de abril. El comité seleccionará a los dos ganadores en base al resumen de la investigación y a la presentación oral y serán anunciados en el Banquete Anual.

Robert Dowler dio el informe del Comité *ad hoc* de Disposición de Tomos Anteriores de *The Southwestern Naturalist* (Jefe-Robert Dowler; Miembros-Austin Osmanski, Celia López-González, Edie Marsh-Matthews). Dowler anunció que tres juegos completos de *The Southwestern Naturalist* fueron obsequiados a los ganadores del Premio Wilks y a los ganadores del Premio al Poster Estudiantil Clark Hubbs en 2014. El comité envió una solicitud de tomos anteriores durante el 2014. El anuncio en *The Southwestern Naturalist* continúa funcionando en inglés y español. El precio actual de los tomos anteriores es de \$1/tomo para los Volúmenes 1-39. Para los Volúmenes 40-44, el precio es de \$32/volumen. Para volúmenes 45 al presente, el precio es de \$36/volumen. Estos precios no incluyen gastos de envío y manejo. Los tomos anteriores siguen almacenados en el Department of Biology de Angelo State University sin costo para la Southwestern Association of Naturalists. Todas las transacciones financieras de tomos anteriores son llevadas a cabo por la oficina del Tesorero.

R. Dowler cuestionó si los ganadores desean recibir el conjunto de tomos anteriores que se han provisto a los ganadores de los premios. Parece que hay una ola creciente de estudiantes que acceden a toda la literatura en línea en lugar de establecer su propia biblioteca personal. Siguió una discusión acerca de cuántas copias adicionales de la revista se deben comprar, pero no se hizo ninguna resolución definitiva.

Mandy Husak dio el informe del Comité *ad hoc* de Subasta (Jefa-Mandy Husak; Miembros-Alex Lamle, Ann Maxwell, Jake Schaefer, Jessica Roy, Jared White). Husak anunció que este año, debido a las limitaciones de viaje y por los pocos miembros del comité presentes, que no habrá una subasta silenciosa. Ella recomendó que para tener una subasta exitosa en México en 2016, el comité tiene que facilitar el traslado de materiales a México. Una discusión giró en torno a la forma más eficiente para llevar a cabo la subasta en México. Husak sugirió que una persona designada en México se encargue de llevar materiales para el comité local

Robert Dowler dio el informe del Comité *ad hoc* de Planes a Largo Plazo (Jefe-Robert Dowler; Miembros-Brian Chapman, Mark Eberle, Stanley Fox, Sara González-

Pérez, Michelle Haynie, Bruce Hoagland, Dan Hough, Michael Kennedy, Jake Schafer, Phil Sudman). Dowler reportó que el comité estuvo inactivo este año, y recomendó ver las minutas 2014 para actualizar el estatus del comité hasta la fecha.

El informe del Comité Escrutador de Presupuesto fue dado por Michael Kennedy por Phyllis Kennedy (Jefa-Phyllis Kennedy; Miembros-William H. Baltosser, Brian R. Chapman, Robert J. Edwards, Beth E. Leuck). M. Kennedy reportó que el presupuesto SWAN está en buen estado en general y recomendó al Consejo revisar el informe presentado por P. Kennedy.

El informe del Editor Administrativo fue dado por Loren Ammerman (Editora Administrativa) y Mandy Husak (Editora). Ammerman comenzó dando las gracias a todos los que ayudaron con la transición al nuevo proceso editorial PeerTrack. Ella recordó al Consejo que ella y Husak se comprometieron con este trabajo por dos años. Ammerman también anunció que SWAN ha reclutado tres nuevos Editores Asociados, ha eliminado el índice impreso, y ahora está en el proceso de entremezclar documentos presentados antes de PeerTrack con los documentos presentados en el nuevo sistema de manejo de manuscritos, PeerTrack. Siguió un debate sobre los derechos del autor. L. Ammerman pidió consejo del BOG. L. Ammerman también revisó el tiempo para actualizar la revisión de manuscritos, explicando que hay un retraso de varios días desde el envío de un manuscrito a la primera decisión debido a la dificultad en conseguir revisores que acepten. S. Fox señaló que el promedio de días desde el envío de invitación para revisión es largo y declaró la necesidad de acelerar este proceso. D. Heins sugirió un aplauso para Ammerman y Husak. G. Schnell también elogió a M. Kennedy y P. Kennedy (editores anteriores de la revista), por su trabajo a lo largo de los años.

El informe del Comité de Honor fue dado por Robert Dowler (Jefe-Robert Dowler; Miembros-Alice F. Echelle, Gary D. Schnell, Paula Williamson). Dowler hizo una moción para aceptar la nominación del comité para el Premio Tinkle. El BOG aceptó la nominación y Dowler informó que el nombre se anunciará en la Reunión de Negocios. Siguió una discusión respecto a cuándo se debe anunciar el nombre del nominado, en la Reunión de Negocios (por el secretario) o en la Reunión de Negocios por el Jefe. Al BOG se le recordó que el nombre es normalmente retenido hasta el banquete. S. Fox hizo una moción para que el nombre sea anunciado en la Reunión de Negocios, fue apoyado por L. Ammerman. Hubo desacuerdo y una discusión, que finalmente llevó a la Presidenta a pedir votos, quien hizo un llamado a la a la moción de Fox para anunciar el ganador en la mañana durante la Reunión de Negocios. La votación

terminó en 6 están de acuerdo, 13 en contra y 0 abstenciones; por lo tanto, los ganadores serán anunciados en el banquete en lugar de la Reunión de Negocios.

La Presidenta López-González siguió con los negocios viejos y anunció que Beth Leuck dijo que continuaría como la Jefa del Comité de Programas.

La Presidenta López-González luego comenzó con los nuevos negocios. María de Lourdes Romero-Almaraz presentó el resumen del programa previsto para la reunión 2016 de SWAN que se llevará a cabo en la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) en la Ciudad de México.

G. Schnell hizo una moción para aprobar la reunión de 2017 que tendrá lugar en Cameron University en Lawton, Oklahoma, y será organizada por Mike y Mandy Husak. La moción fue apoyada por Loren Ammerman.

Mike Dixon dio el presupuesto propuesto para 2016, sin destacar ningún cambio en el presupuesto para 2015. Explicó que hubo un gran aumento en el presupuesto del 2014 al del 2015 debido a la adopción de los servicios con Allen Press por la revista, y que el presupuesto 2014 es en realidad mayor de lo que debería ser debido a que ya se han pagado algunos de los cargos de Allen Press. El propuso eliminar los \$400 USD reservados para el editor de índice. Otros cambios en el presupuesto incluyeron la adición del nuevo Premio Estudiantil de Historia Natural de Campo, lo que añadió \$1,500 USD al presupuesto. Los \$3,000 USD que se añadieron en 2014 para la página web no se utilizaron, y por lo tanto, serán transferidos (y utilizados) en 2015. El BOG votó dar al Comité de Conservación \$500 USD. El presupuesto para 2015 fue estimado en \$129,750 USD. El BOG decidió entonces mover \$500 USD al Comité de Membresías para reclutamiento. Una moción para aprobar el presupuesto propuesto fue hecha por L. Ammerman con la suposición de que el ingreso es el mismo con una posible diferencia leve debido a las regalías de la revista.

Dixon pidió entonces cerrar la discusión del presupuesto.

Loren Ammerman anunció que este año dejará el Consejo de Fideicomisarios, y el BOG señaló que ya ha cumplido más de su término de 3 años. D. Heins se ofreció para ocupar su lugar. G. Schnell nominó D. Heins, y M. Kennedy secundó la nominación. Se trata de un término de 3 años del 2015 al 2018. A continuación, Heins fue elegido unánimemente por el BOG. R. Dowler fue reelegido como Jefe del Consejo de Fideicomisarios para los próximos tres años.

El Tesorero Dixon solicitó que el puesto de tesorero sea dividido en dos posiciones o añadir una secretaria de membresías al comité de membresías. Toda la información para los nuevos miembros sería encaminada a esa persona. El BOG tomó nota de que se debe

establecer un nuevo puesto, y un nuevo oficial en la organización debe ser nombrado de acuerdo con la constitución. Dixon señaló que el actual asistente al tesorero ya está haciendo la mayor parte de este trabajo y sugirió la posibilidad de elevar este puesto a una posición oficial. La Presidenta López-González anunció que nombrará un comité *ad hoc* para revisar la constitución para evaluar este cambio potencial. Ella entonces designó a M. Dixon y P. Sudman para esta tarea. Hubo luego un aplauso para A. Osmanski quien ya ha tomado en gran parte esta función en la sociedad. Esta posición no cambiará el presupuesto.

El presupuesto fue revisado entonces por M. Dixon, y el saldo basado en el presupuesto de 2014 aprobado. El faltante será retirado en un máximo de 5% de las inversiones (\$10-15,000 USD necesarios para saldar el presupuesto). Esto fue aprobado por el BOG. Dixon

entonces propuso un presupuesto de \$129,000 USD con un ingreso de \$87,683 esperado de los ingresos por regalías, y una posible transferencia de la dotación (que se consideró poco probable que suceda). P. Sudman hizo una moción para aprobar el presupuesto, y la moción fue apoyada por M. Kennedy. La moción fue aprobada por el BOG.

El Comité de Membresías propuso entonces explorar la posibilidad de la opción de solo-en-línea para la revista con el Tesorero, preferentemente a través de BioOne.

La presidenta López-González hizo una moción para levantar la sesión, que fue apoyada por Mandy Husak. La reunión finalizó a las 1811 h.

Respetuosamente,
Raelyn Deaton Haynes, Secretaria

THE SOUTHWESTERN ASSOCIATION OF NATURALISTS
MINUTES OF THE BUSINESS MEETING AT THE 62ND ANNUAL MEETING,
SAN DIEGO STATE UNIVERSITY,
SAN DIEGO, CALIFORNIA, USA
FRIDAY-SATURDAY 3-4 APRIL 2015

President López-González called the meeting to order at 1024 h with a quorum present. The membership approved the minutes of the 2014 Board of Governors and Officers (BOG) Meeting and Business Meeting for the 61st Annual Meeting at Oklahoma State University (published in *The Southwestern Naturalist* volume 59(4), and available on the SWAN webpage at <http://www.biosurvey.ou.edu/swan/>).

Secretary Raelynn Deaton Haynes summarized the reports, discussions and action items from the BOG meeting held on 2 April 2015.

President López-González called for nominations from the membership for President-Elect. Susana Perea-Fox was nominated, and after a significant time lapse with no additional nominations, M. Kennedy moved that nominations be closed and to elect Perea-Fox to the position by acclamation. The motion was seconded by Mike Husak and passed. President López-González then called for nominations from the membership for the new class of Board of Governors. She announced that members should vote for five candidates, whereby the top 4 will be the new class elected to serve 3-year terms, and number 5 will replace Perea-Fox and complete her term as a member of the BOG. President López-González then appointed the Wilks and Student Natural History Award finalists, Kelby Delaune, Janaee Wallace, Lucas Hall, Austin Osmanski, and Krytzal Medina Torres to serve as tellers for the election of the new BOG members.

Nominations by the membership included: Ricardo López-Wilchis, Robert Edwards, Ray Willis, Cornelio Sánchez Hernández, Lourdes Romero-Almaraz, Julie Waits, Sara González- Pérez, Chad King, and Austin Osmanski. G. Schnell moved to close the nominations, and M. Kennedy seconded the motion. A ballot vote was conducted and the election results were announced at the banquet on Saturday evening 4 April 2015.

Treasurer Michael Dixon reported to the membership on the 2015 budget, expenses, and checkbook activity as summarized in the minutes of the 2015 Board of Governors and Officers meeting. He reminded the membership about royalties from BioOne, and about the transition of the journal to the online submission site through Allen Press. He explained that the excess funds in the checking account are earmarked for the journal, particularly for getting it caught up. He then summarized the proposed budget for 2016, pointing out some changes between the 2015 and 2016 budgets. For example, costs for printing the journal have increased; the Student Field Natural History Award requires an additional \$1,500; \$400 has been removed from the journal index line and moved into the Membership Committee line; and funds have been allocated to enhance recruitment efforts for SWAN. S. Fox pointed out a typo in the budget—a discrepancy between 2013 and 2016. Dixon acknowledged the correction and announced that A. Osmanski has been helping with